

AS TALLINNA SADAM

Vanasadamas teenistushoone Sadama 25-3A ja varikatuste lammutamine

HANKEDOKUMENDID

2018

SISUKORD

1. ÜLDOSA
2. PAKKUJATE KVALIFITSEERIMISE TINGIMUSED
3. NÕUDED PAKKUMUSELE - VASTAVUSTINGIMUSED
4. PAKKUJA POOLT ESITATAVAD DOKUMENDID
5. PAKKUMUSE KEHTIVUS
6. PAKKUMUSE VORMISTAMINE JA ESITAMINE
7. SELGITUSED
8. PAKKUMUSTE VASTAVAKS TUNNISTAMINE
9. PAKKUMUSTE HINDAMINE JA EDUKAKS TUNNISTAMINE
10. PAKKUJA KVALIFITSEERIMINE JA KÕRVALDAMISE ALUSTE PUUDUMISE KONTROLLIMINE
11. LÄBIRÄÄKIMISED
12. KÕIGI PAKKUMUSTE TAGASILÜKKAMINE
13. LISAD

1. ÜLDOSA

1.1 Hanke nimetus: **Vanasadamas teenistushoone Sadama 25-3A ja varikatuste lammutamine**

Hankemenetluse liik: lihthange

1.2 Hankija nimi ja andmed: **AS TALLINNA SADAM**
registrikood: 10137319
aadress: Sadama 25, 15051 TALLINN, Eesti Vabariik

Hanke eest vastutav isik: Tõnis Laur
Tallinna ehitusjärelvalve osakonna juhataja
AS Tallinna Sadam
+372 50 33 270, 631 8305, t.laur@ts.ee

1.3 Hankelepingu eseme lühikirjeldus: Vanasadama B-terminali varikatuse ja selle all oleva teenistushoone Sadama 25-3A lammutamine koos elektrivõrgu rekonstrueerimise projekti koostamisega ning D-terminali läheduses oleva varikatuse Lootsi 13-2 lammutamine vastavalt tehnilisele kirjeldusele. Samuti peab töövõtja paigaldama lammutatud kohtadele kahekihilise asfaltkatte vastavalt tehnilisele kirjeldusele.

1.4 Tehniline kirjeldus. Hankelepingu eseme tehniline kirjeldus (Lisa 2) koosneb alljärgnevatest dokumentidest:
a) AS Tallinna Sadam töö nr EP-02-17 „Harjumaal Tallinna linnas Kesklinna linnaosas Sadama tänav 25/3a asuva teenistushoone lammutusprojekt“, koostanud Mehis Reim (Lisa 2.1);
b) Teenistushoone 25-3A ja Lootsi 13-2 joonised (Lisa 2.2);
c) Tehniline ülesanne Vanasadama hoone Sadama 25-3a ja varikatuse lammutamiseks (Lisa 2.3);
d) Pakkumuse maksumuse tabel Lisa 1 Vorm VI (Lisa 2.4).

1.5 Pakkumuse maksumus

1.5.1 Pakkujal peab pakkumuse koostamise käigus ja objektiga tutvumisel määrama töö reaalse mahu, mis on pakkumuse maksumuse arvutamise aluseks. Pakkumuse hind peab olema lõplik ja arvestama kõiki hankedokumentides ette nähtud tööde ja kulutustega.

1.5.2 Pakkumuse maksumus peab sisaldama kõiki kulutusi hankelepingu täitmiseks vajalike vahendite ostmiseks/rentimiseks, kõikide kohustuste, õiguste ja riskidega seotud võimalikke kulutusi, ja:
a) ilmastikuolude tõttu tekkivatest tööseisakutest ja tööfrondi muutmistest tingitud kulud. Tellija ei hüvita Töövõtjale ilmastikuoludest põhjustatud tööseisakutest tekkivaid kulutusi;
b) töö tegemisel kasutatava elektrienergia ja vee kasutamise kulud. Elektrienergia ja vee tarbimise eest tuleb tasuda AS Tallinna Sadam turuloaga määratud tegevuspiirkonnas elektrienergia ja vee müügi hinnakirja kohaselt (tariifid vt aadressil: <http://www.ts.ee/energeetika>);
c) tööks vajalike lubade ja kooskõlastuste hankimisega seotud kulud.

1.5.3 Pakkujal kannab kõik pakkumuse ettevalmistamise ja esitamise ning hankelepingu täitmisega seotud kulud. Hankija ei vastuta mingil juhul nende kulude eest, sõltumata hankemenetluse käigust või tulemusest. Hankija ei hüvita pakkuja hankelepingu tähtaja muutumisest tekkinud kulutusi.

1.6 Hankelepingu tingimused

1.6.1 Töövõtja peab üksikud tööetapid viima lõpule vastavalt ajagraafikule ning lõpetama Töö ja andma selle Tellijale üle hiljemalt **60 (kuuekümne) kalendripäeva jooksul pärast hankelepingu**

sõlmimist.

- 1.6.2 Hankeleping sõlmitakse edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkujaga hankedokumentide Lisana 3 toodud hankelepingu vormil.
- 1.6.3 Hankija eeldab, et hankelepingu sõlmimise ajaks on pakkuja hankeobjekti ja hankelepingu vormiga põhjalikult tutvunud. Pakkuja, kelle pakkumus on edukaks tunnistatud, peab allkirjastama ja hankijale tagastama hankelepingu mitte hiljem kui 7 (seitsme) kalendripäeva jooksul alates ettevalmistatud hankelepingu kättesaamisest. Selle tingimuse mittetäitmist tõlgendab hankija kui edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkuja poolset pakkumuse tagasivõtmist hankijast mitteolenevatel põhjustel RHS § 119 mõistes.
- 1.7 **Hankelepingu objektiga tutvumine toimub Vanasadamas 10.09.2018 kell 10.00. Palume objektiga tutvumisele eelnevalt registreerida ja saata osaleja kontaktandmed e-postile t.laur@ts.ee.** Kogunemine AS-i Tallinna Sadam büroohoone ees aadressil Sadama 25, Tallinn. Kontaktisik on Tõnis Laur - Tallinna ehitusjärelevalve osakonna juhataja, tel +372 50 33 270, 631 8305, t.laur@ts.ee.
- 1.8 **Pakkumuse saab esitada üksnes pärast hankelepingu täitmise kohaga tutvumist.**

2. PAKKIJATE KVALIFITSEERIMISE TINGIMUSED

I Pakkujate individuaalne seisund (hankemenetlusest kõrvaldamise alused)

- 2.1 Pakkuja peab olema registreeritud oma asukohamaa äriregistris, kui see tuleneb pakkuja asukohamaa seadustest.
- 2.1.1 Pakkuja, kes peab oma asukohamaa seaduste kohaselt olema registreeritud äriregistris, esitab sellekohase kehtiva registritunnistuse või kehtiva koopia vastavast registritunnistusest. Pakkuja, kelle asukohamaaks on Eesti Vabariik, ei pea äriregistris registreerituse kohta registritunnistust ega selle koopiat esitama.
- 2.2 Pakkumusele pakkuja esindajana alla kirjutanud isik peab omama pakkuja esindamise õigust.
- 2.2.1 Pakkuja, kelle pakkumusele pakkuja esindajana alla kirjutanud isik või isikud ei oma pakkuja esindamise õigust seadusest tulenevalt (nt juriidilise isiku poolt esitatud pakkumusele kirjutab alla keegi teine kui äriregistri registreerimistunnistusele kantud juhatuse liige, kes omab juriidilise isiku esindamise õigust), esitab **Lisa 1 Vormi II** kohase volikirja dokumentide allkirjastamiseks, millega pakkuja volitab pakkumusele pakkuja esindajana alla kirjutanud isikut või isikuid olema pakkuja ametlik esindaja ja allkirjastama pakkumust ning kvalifitseerimise tingimustele vastavuse tõendamiseks esitatavaid dokumente.
- 2.3 Ühispakkujad peavad nimetama endi seast esindaja pakkumuse esitamiseks ja hankemenetluse ning hankelepingu sõlmimise ja täitmisega seotud toimingute tegemiseks.
- 2.3.1 Ühispakkujad esitavad koos nende kvalifikatsiooni tõendamiseks esitatavate dokumentidega volikirja(d) **Lisa 1 Vormil II-A** ühispakkuja esindamiseks, millega nimetatakse esindaja pakkumuse esitamiseks ja hankemenetluse ning hankelepingu sõlmimise ja täitmisega seotud toimingute tegemiseks.
- 2.4 A) Pakkujat ega pakkuja haldus-, juhtimis- või järelevalveorgani liiget või muud seaduslikku või asjaomase riigihankega seotud lepingulist esindajat ei või olla karistatud kuritegelikus ühenduses osalemise, aususe kohustuse rikkumise või korruptiivse teo, kelmuse, terroriakti toimepaneku või muu terroristliku tegevusega seotud kuriteo või sellele kihutamise, kaasaaitamise või selle katse, rahapesualase süüteo või terrorismi rahastamise eest.
- B) Pakkujat ega pakkuja haldus-, juhtimis- või järelevalveorgani liiget või muud seaduslikku või

asjaomase riigihankega seotud lepingulist esindajat ei või olla karistatud riigis ilma seadusliku aluseta viibivale välismaalasele töötamise võimaldamise või välismaalase Eestis töötamise tingimuste rikkumise võimaldamise, sealhulgas seaduses sätestatud töötasu määraast väiksema töötasu maksmise eest.

C) Pakkujat ega pakkuja haldus-, juhtimis- või järelevalveorgani liiget või muud seaduslikku või asjaomase riigihankega seotud lepingulist esindajat ei või olla karistatud laste tööjõu ebaseadusliku kasutamise või inimkaubandusega seotud teo eest.

D) Pakkuja ega pakkuja haldus-, juhtimis- või järelevalveorgani liige ei või olla rahvusvahelise sanktsiooni subjekt rahvusvahelise sanktsiooni seaduse tähenduses.

E) Pakkuja ei või olla rikkunud õigusaktidest või kollektiivlepingust tulenevaid keskkonna-, sotsiaal- või tööõiguse valdkonnas kohaldatavaid kohustusi.

F) Pakkuja ei või olla pankrotis või likvideerimisel, tema suhtes ei või olla algatatud pankroti- või likvideerimismenetlust, tema äritegevus ei või olla peatatud või olla muus sellesarnases olukorras tema asukohamaa õigusaktide kohaselt.

G) Pakkuja ei või olla raskelt eksinud ametialaste käitumisreeglite vastu kui see muudab tema aususe küsitavaks.

H) Pakkujal ei või olla konkurentsi kahjustavat kokkulepet, ettevõtjate ühenduse otsust või kooskõlastatud tegevust.

I) Pakkuja pakkumuse või taotluse koostamisel ei või olla osalenud isik, kes on osalenud sama riigihanke ettevalmistamisel või on muul viisil hankijaga seotud, kui sellele isikule seetõttu teadaolev info annaks talle eelise teiste riigihankes osalejate ees tingimusel, et sellest tingitud konkurentsi moonutamist ei ole muude vahenditega võimalik vältida.

J) Pakkuja ei või olla oluliselt või pidevalt rikkunud eelnevalt sõlmitud hankelepingut või hankelepinguid nii, et rikkumise tulemusena on lepingust taganatud või leping üles öeldud, hinda alandatud, hüvitatud kahju või makstud leppetrahvi.

K) Pakkujat ega pakkuja haldus-, juhtimis- või järelevalveorgani liiget või muud seaduslikku esindajat ei või olla karistatud maksualaste süütegude eest.

2.4.1 Pakkuja esitab **Lisa 1 Vormil III** kohased vastavasisulised kinnitused.

2.5 Pakkujal ei või olla riikliku maksu, makse või keskkonnatasu maksuvõlga maksukorralduse seaduse tähenduses või maksu- või sotsiaalkindlustusmaksete võlga tema asukohariigi õigusaktide kohaselt.

2.5.1 Pakkuja esitab hankija nõudmisel Maksu- ja Tolliameti või pakkuja asukohariigi vastava pädevusega ametiasutuse tõendi maksuvõlgade puudumise kohta. Eesti Vabariigis registreeritud pakkuja puhul ei ole dokumendi esitamine vajalik ja nõude täitmist kontrollib hankija Maksu- ja Tolliametist <https://maasikas.emta.ee/xsql-app2/public/taxd>

2.6 Pakkujal ei või olla Tallinna linna kohaliku maksu maksuvõlga maksukorralduse seaduse tähenduses.

2.6.1 Nõude täitmist kontrollib hankija Maksu- ja Tolliametist: https://opinfo.tallinn.ee/maksuvolglaste_otsing?m=117

II Tehniline ja kutsealane pädevus

2.7 Pakkuja peab hanke algamisele eelneva 60 (kuuekümnne) kuu (07.2013-07.2018) jooksul olema täitnud töövõtjana vähemalt ühe ehitustööde lepingu, mille raames teostati ehitise lammutustöid vähemalt **50 000** (viiekümne tuhande) euro (ilma käibemaksuta) ulatuses.

2.7.1 Pakkuja esitab **Lisa I Vormi V** kohase loetelu hanke algamisele eelneva 60 (kuuekümnne) kuu (07.2013-07.2018) jooksul töövõtjana täidetud eelnimetatud ehitustööde lepingute kohta.

2.8 Pakkuja peab hanke objektiks olevate ehitustööde tegemiseks kaasama töid juhtiva **vastutava**

isiku – ehitustegevuse juhi, kellel on vähemalt ehitusinseneri tase 6 kvalifikatsioonile vastav kutsetunnistus allerialal „hoonete ehitus“ ametialal „ehitustegevuse juhtimine“ või „ehitusjuhtimine“.

- 2.8.1 Pakkuja esitab **vastutava isiku – ehitustegevuse juhi** nime ja isikukoodi **Lisa 1 Vormil VIII** (*Kinnitus vastutavate isikute kaasamisest hankelepingu täitmiseks*). Nõudele vastavust kontrollib Eesti Vabariigis registreeritud pakkuja puhul hankija Sihtasutuse Kutsekoda veebilehelt: <https://www.kutsekoda.ee/et/kutseregister/kutseotsing>.

3. NÕUDED PAKKUMUSELE – VASTAVUSTINGIMUSED

- 3.1 Pakkuja peab nõustuma kõikide hankedokumentides esitatud tingimustega.
- 3.1.1 Pakkuja esitab hankel osalemise avalduse **Lisa 1 Vormil I**, milles kinnitab, et nõustub kõikide hankedokumentides toodud tingimustega.
- 3.2 Juhul, kui pakkuja kasutab hankelepingu täitmiseks alltöövõtjat, esitab pakkuja alltöövõtja kasutamise kinnituse **Lisa 1 Vormil I-A**.
- 3.3 Juhul, kui pakkuja kasutab hankelepingu täitmiseks alltöövõtjat, esitab pakkuja iga alltöövõtja kohta alltöövõtja esindaja kinnituse **Lisa 1 Vormil I-B**.
- 3.4 Pakkujal peab olema võimalik kaasata hanke objektiks olevate tööde tegemiseks kvalifitseerimise tingimustele vastava(id)t vastutava(id)t isiku(id)t hankelepingu täitmiseks (olenemata sellise õigussuhte vormist) kuni hankelepingu tähtaja lõpuni.
- 3.4.1 Pakkuja esitab vastavasisulise kinnituse **Lisa 1 Vormil VIII**.
- 3.5 Pakkumuse maksumus peab vastama hankedokumentides esitatud nõuetele.
- 3.5.1 Pakkuja esitab täidetud pakkumuse maksumuse tabeli **Lisa 1 Vormil VI**.
- 3.6 Pakkuja peab omama õigust tegutseda (või majandustegevuse registris (MTR) majandustegevusteadet) tegevusalal „ehitamine“, **tegevusala liigiga „üldehituslik ehitamine“**. Juhul kui pakkuja kavatseb majandustegevusteate nõude täitmisel tugineda alltöövõtja(te)le, siis ei ole võimalik teise isiku näitajatele tuginemisel lähtuda RHS § 103, vaid pakkuja peab pakkumuses Lisa 1 Vormil I-A näitama, et see alltöövõtja, kes vastavat majandustegevusteadet MTR-is omab, asub seda osa hankelepingust ise täitma.
- 3.6.1 Pakkuja esitab dokumendi(d), mis kinnitavad pakkuja õigust tegutseda nimetatud tegevusaladel. Eesti Vabariigis registreeritud pakkuja nõutud majandustegevusteateid kontrollib hankija Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi poolt peetava avaliku majandustegevuse registri kaudu.
- 3.7 Pakkuja märgib pakkumuses, milline teave on pakkuja ärisaladus ning põhjendab teabe ärisaladuseks määramist. RHS § 111 lg 5 kohaselt ei või pakkuja ärisaladusena märkida:
- 1) pakkumuse maksumust ega osamaksumusi;
 - 2) teenuste hankelepingute puhul lisaks käesoleva lõike punktis 1 nimetatule muid pakkumuste hindamiskriteeriumidele vastavaid pakkumust iseloomustavaid numbrilisi näitajaid;
 - 3) asjade ja ehitustööde hankelepingute puhul lisaks käesoleva lõike punktis 1 nimetatule muid pakkumuste hindamise kriteeriumidele vastavaid pakkumust iseloomustavaid näitajaid.
- 3.7.1 Pakkuja esitab teabe pakkuja ärisaladuse kohta **Lisa 1 Vormil IX**.
- 3.8 Tööde ajakava peab vastama hankedokumentides esitatud nõuetele.
- 3.8.1 Pakkuja esitab tööde ajakava vähemalt nädala täpsusega.

4. PAKKUJA POOLT ESITATAVAD DOKUMENDID

- 4.1 Pakkumuse struktuur koosneb järgnevatest andmetest ja dokumentidest:
 - 4.1.1 Hankel osalemise avaldus ja pakkumuse kogumaksumus Lisa 1 Vormil I;
 - 4.1.2 Alltöövõtja kasutamise kinnitus Lisa 1 Vormil I-A (vajadusel);
 - 4.1.3 Alltöövõtja esindaja kinnitus Lisa 1 Vormil I-B (vajadusel);
 - 4.1.4 Volikiri dokumentide allkirjastamiseks Lisa 1 Vormil II (vajadusel);
 - 4.1.5 Volikiri ühispakkujate esindamiseks Lisa 1 Vormil II-A (vajadusel);
 - 4.1.6 Kehtiv äriregistri registritunnistus või kehtiv koopia vastavast registritunnistusest (vajadusel);
 - 4.1.7 Kinnitused Lisa 1 Vormil III;
 - 4.1.8 Pakkuja asukohariigi ametiasutuse tõend riiklike maksude tasumise kohta (vajadusel);
 - 4.1.9 Dokumendi(d), mis kinnitavad pakkuja õigust tegutseda nimetatud tegevusaladel (vajadusel);
 - 4.1.10 Täidetud ehitustööde lepingute loetelu Lisa 1 Vormil V;
 - 4.1.11 Pakkumuse maksumuse tabel Lisa 1 Vormil VI;
 - 4.1.12 Kinnitus vastutavate isikute kaasamisest hankelepingu täitmiseks (olenemata sellise õigussuhte vormist) kuni hankelepingu tähtaja lõpuni Lisa 1 Vormil VIII;
 - 4.1.13 Teave pakkuja ärisaladuse kohta Lisa 1 Vormil IX;
 - 4.1.14 Tööde ajakava vähemalt nädala täpsusega.

5. PAKKUMUSE KEHTIVUS

- 5.1 Pakkumus peab olema jõus vähemalt **3 (kolm) kuud** pakkumuste esitamise tähtpäevast arvates.

6. PAKKUMUSE VORMISTAMINE JA ESITAMINE

- 6.1 Pakkumuse esitamise tähtaeg on **17.09.2018 kell 10.00**.
- 6.2 Pakkumus tuleb esitada digitaalselt allkirjastatuna e-posti aadressile t.laur@ts.ee, märkides e-kirja päisesse PAKKUJA NIME ja märksõna „PAKKUMUS“.
- 6.3 Originaalallkirjaga dokumendid, mida ei eksisteeri elektroonilises vormis, näiteks paber kandjal allkirjastatud volitus, peab pakkuja esitama skaneeritult e-kirjaga ning enne pakkumuste esitamise tähtaja saabumist paber kandjal AS-i Tallinna Sadam I korruse valvelauda aadressil Sadama 25, 15051 Tallinn, Eesti Vabariik.
 - 6.3.1 Originaalallkirjaga dokumendid tuleb paber kandjal esitada kinnises pakendis, rakendades abinõusid, mis välistavad kahtluse pakendi võimalikust eelnevast avamisest.
 - 6.3.2 Originaalallkirjaga dokumentide pakendile kannab pakkuja järgmised andmed: hankija ja hanke nimetuse, pakkuja(te) nimetuse(d).
- 6.4 Olukorras, kui andmed on nii mahukad või keerulised, et neid ei saa elektrooniliselt edastada, säilitada või käsitleda, esitab pakkuja need andmed CD-ROM-il või mälupulgal, järgides originaalallkirjaga dokumentide esitamisele kehtestatud nõudeid.
- 6.5 Pakkumus tuleb esitada eesti keeles.

7. SELGITUSED

- 7.1 Hankedokumentide sisu kohta saab huvitatud isik selgitusi kirjalikul pöördumisel hankija poole e-posti aadressil t.laur@ts.ee.

7.2 Hankija vastab esitatud küsimustele 3 (kolme) tööpäeva jooksul selgituse saamise taotlusest arvates.

7.3 Hankija ei vastuta võimalike viivituste, tõrgete või katkestuste eest, mida põhjustavad hankija kontrolli alt väljas olevad asjaolud nagu *force majeure*, elektrikatkestused, häired pakkuja või hankija telefoni või interneti ühenduses või muude elektrooniliste seadmete ja vahendite, sealhulgas tarkvara töös.

8. PAKKUMUSTE VASTAVAKS TUNNISTAMINE

8.1 Hankija kontrollib pakkujate poolt esitatud pakkumuste vastavust hankedokumentides esitatud tingimustele.

8.2 Hankija võib tunnistada pakkumuse vastavaks, kui selles ei esine sisulisi kõrvalekaldumisi hankedokumentides esitatud tingimustest.

8.3 Hankija jätab endale õiguse küsida pakkujalt täiendavaid selgitusi.

8.4 Hankija lükkab pakkumuse tagasi, kui pakkumus ei vasta hankedokumentides esitatud tingimustele.

9. PAKKUMUSTE HINDAMINE JA EDUKAKS TUNNISTAMINE

9.1 Hankija hindab kõiki pakkumusi, mida ei ole tagasi lükatud.

9.2 Hankija hindab pakkumusi pakkumuse kogumaksumuse alusel.

9.3 Hankija tunnistab edukaks pakkumuse, mille kogumaksumus on kõige madalam.

10. PAKKUJA KVALIFITSEERIMINE JA KÕRVALDAMISE ALUSTE PUUDUMISE KONTROLLIMINE

10.1 Hankija kontrollib edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkuja(te) kvalifikatsiooni vastavust hankedokumentides sätestatud kvalifitseerimise tingimustele ning kõrvaldamise aluste puudumist.

10.2 Ühispakkujad võivad kvalifitseerimise tingimuste vastavuse tõendamiseks summeeritavate näitajate puhul tugineda kõigi ühispakkujate vastavatele summeeritud näitajatele ning muude näitajate puhul teiste ühispakkujate pädevusele, kui see on vastava kriteeriumi olemusest tulenevalt võimalik.

10.3 Hankija kvalifitseerib pakkuja, kui pakkuja vastab hankedokumentides sätestatud kvalifitseerimise tingimustele.

10.4 Hankija jätab pakkuja kvalifitseerimata või kõrvaldab pakkuja hankemenetlusest, kui pakkuja ei vasta hankedokumentides sätestatud kvalifitseerimise tingimustele või kui pakkujal esinevad hankemenetlusest kõrvaldamise alused.

10.5 Juhul kui hankija jätab edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkuja(d) kvalifitseerimata või kõrvaldab pakkujad(d) hankemenetlusest, tunnistab hankija edukaks maksumuselt järgmise

pakkumuse ning teostab uue eduka pakkuja suhtes uuesti kõrvaldamise aluste kontrolli ja kvalifitseerimise.

11. LÄBIRÄÄKIMISED

- 11.1 Hankija peab vastavaks tunnistatud pakkumuse esitanud ja kvalifitseeritud pakkuja(te)ga vajadusel läbirääkimisi hankelepingu tingimuste üle.
- 11.2 Läbirääkimiste eesmärk on tehnilise kirjelduse täpsustamine ja selle kohaldamine hankija vajadustele vastavaks.
- 11.3 Hankija määrab läbirääkimiste pidamise aja, koha ja korralduse lähtuvalt hankija vajadustest.
- 11.4 Hankija täiendab ja täpsustab läbirääkimiste tulemusena tehnilist kirjeldust.
- 11.5 Hankija esitab läbirääkimistel osalenud pakkujatele täpsustatud ja täiendatud tehnilise kirjelduse, mille alusel esitavad pakkujad ajakohastatud pakkumused.
- 11.6 Hankija kontrollib ajakohastatud pakkumuste vastavust hankedokumentides esitatud tingimustele, sealhulgas vastavust täpsustatud ja täiendatud tehnilisele kirjeldusele.
- 11.7 Hankija tunnistab ajakohastatud pakkumuse vastavaks, kui selles ei esine sisulisi kõrvalekaldumisi hankedokumentides esitatud tingimustest.
- 11.8 Hankija võib ajakohastatud pakkumuse tagasi lükata, kui pakkumus ei vasta hankedokumentides esitatud tingimustele.

12. KÕIGI PAKKUMUSTE TAGASILÜKKAMINE

- 12.1 Hankija jätab enesele õiguse lükata tagasi kõik pakkumused, kui:
 - 12.1.1 kõikide vastavaks tunnistatud pakkumuste maksumused ületavad hankelepingu eeldatava maksumuse;
 - 12.1.2 hankemenetluse lõpuleviimine ja hankelepingu sõlmimine osutub muutunud asjaolude tõttu ebaotstarbekaks.

13. LISAD

Lisa 1: Vormid I, I-A, I-B, II, II-A, III, V, VI, VIII, IX;

Lisa 2: Tehniline kirjeldus vastavalt p. 1.4;

Lisa 3: Hankelepingu vorm.