



Vastavalt nimekirjale

18.09.2019 nr 5-4/6079-1

Hinnaküsimine.

1. Üldine info:

- 1.1 Tellija: Saaremaa Vallavalitsus
- 1.2 Objekt: Alevi tn. 9, Mustjala küla, Saaremaa vald, Saare maakond.
- 1.3 Kontaktisik: Argo Miller, tel 5153481, e-post argo.miller@saaremaavald.ee
- 1.4 Tööde teostamise aeg: Sügis 2019a.
- 1.5 Hinnapäringule lisatud dokumendid:
 - 1.5.1 Pakkumistabel Lisa 1.
 - 1.5.1 Sissepääsu joonis.

2. Töövõtumaht:

- 2.1 Mustjala Rahvamaja peasissepääsu kõnnitee ja maja esise kraaviületuse ehitus.
- 2.2 Töövõtu mahtu kuuluvad kõik pakkumiskutse dokumentides esitatud tööd koos kõigi vajalike materjalide hangetega täielikult valmis ehitatuna. Tööd tuleb teostada vastavalt kehtivatele ehitusnormidele ja heale ehitustavale.
- 2.3 Tööde teostamise käigus ei aktsepteerita lisatöödena neid töid, mille tegemise võimalikkus on kindlaks määratav objektiga tutvumisel hinnapakumise koostamise käigus.
- 2.4 Tööde mahtu kuuluvad ka sellised tööd, mis ei ole eraldi nimetatud kuid on tavapäraselt vajalikud.
- 2.5 Töövõtu mahtu kuulub ehitusaegne koristus ja ehitusjärgne lõppkoristus, ehitusprahi vedu ja utiliseerimine.

3. Täpsustused pakkumise koostamiseks:

- 3.1 Objektiga on võimalik tutvuda Alevi tn. 9, Mustjala küla, Saaremaa vald, Saare maakond. Objektiga saab tutvuda iseseisvalt . Küsimused palun saata argo.miller@saaremaavald.ee või helistada 5153481.
- 3.2 Töömaaga tutvumine, mahtude kontrollimine ja vajadusel korrigeerimine on pakkuja kohustus.

4. Garantiid ja tagatised:

- 4.1 Teostatud töödele ja kasutatud materjalidele tuleb anda kaheaastane garantii.

5. Nõuded pakkujale ja muud hankes osalemise tingimused:

- 5.1 Pakkuja peab kvalifitseeruma hankele vastavalt Riigihangete seadusele.
- 5.2 Pakkuja (ühispakkujad kui tervik) peab olema esitanud majandustegevuse registrisse (MTR) majandustegevusteate ehituse valdkonnas tegevusalal ehitamine, tegevusala liik: üldehituslik ehitamine,
- 5.3 Kui pakkuja tugineb MTRi registreeringu osas alltöövõtja(te)le, esitab ta alltöövõtjate loetelu ning alltöövõtja kinnituse.
- 5.4 Kui pakkuja avastab hankedokumentides puudusi, vigu ja vastuolusid siis kohustub ta nendest tellijat kirjalikult informeerima enne pakkumise esitamist.
- 5.5 Tellijal on õigus tagasi lükata kõik pakkumised, kui kõigi vastavaks tunnistatud pakkumused ületavad hankelepingu eeldatavat maksumust.
- 5.6 Hankija peab vajadusel läbirääkimisi mitte rohkem kui kolme vastavaks tunnistatud madalaima maksumusega pakkumuse esitanud pakkujaga (ühispakkujaga) hanke eseme üle. Kui hankelepingu eseme üle läbirääkimistega seoses võib muutuda ka pakkumuse maksumus, on läbirääkimiste objektiks ka pakkumuse maksumus.

6. Pakkumuse vormistamine, jõusolek ja esitamine

- 6.1 Pakkumus vormistada Exceli töölehel Lisale 1 „Hinnapakumuse“ ja esitada allkirjastatult.
- 6.2 Lisal 1 „Hinnapakumuse“ peavad olema märgitud esitamise kuupäev ja pakkuja firma kontaktid koos koostaja kontaktandmetega.
- 6.3 Pakkumine peab olema jõus 90 päeva
- 6.4 Pakkumine esitada hiljemalt 27.09.2019 kell 11.00 Saaremaa Vallavalitsuse e- posti aadressile vald@saaremaavald.ee

7. Pakkumiste hindamine ja edukaks tunnistamine:

- 7.1 Tellija hindab ja tunnistab edukaks kõige madalama maksumusega pakkumise.
- 7.2 Tellijal on õigus muuta töövõtulepingu sõlmimisel tööde nimetusi ja mahtusid võrreldes pakkumises esitatuga:

Lugupidamisega

(allkirjastatud digitaalselt)

Argo Miller
vallavaranõunik

Argo Miller, 452 5106
argo.miller@saaremaavald.ee